

電子申請の場合は、様式第4の内容はJグランツに入力してください。

下記の赤字部分を記載してください

(様式第4)

当初の完了予定日より前の日付としてください。

2022年 9月 1日

様式1に記載頂いた申請時のご住所をご記載ください。

※住所が申請時と異なる場合は、別途『登録事項変更届』もご提出ください。

全国商工会連合会 会長 殿

住 所 ●●県●●市●●町1-2-3

名 称 株式会社●●

代表者の役職・氏名 代表取締役 ●●●●

印鑑

※共同申請の場合は連名

申請時の印を押して、郵送で提出してください。

※法人の場合は、「会社名のわかる印鑑」、

個人事業主の場合は、「個人印」を押印してください。

小規模事業者持続化補助金に係る補助事業の内容・経費の配分の変更承認申請書

2022年8月31日付けで交付決定通知(第8回受付締切分)のあった上記補助事業を下記のとおり変更したいので、令和元年度補正予算・令和3年度補正予算 小規模事業者持続化補助金<一般型>交付規程第12条第1項の規定により承認を申請します。

記

1. 変更の理由

どの費目の何が、なぜ間に合わなさそうなのかを記載してください。

当初10月31日までの実施を予定していたが、委託・外注費の店舗改装の資材が外注先の業者の都合により納入が遅れ、工事完了と支払いが間に合わない可能性があるため、期間を延長したい。

2. 変更の内容

事業完了予定日：2022年10月31日→2023年2月28日に変更

※各応募回数終了期限を超えた日付には延長できません。

第8回：2023/2/28

第9回：2023/5/31

第10回：2023/7/31

第11回：2023/9/30